

委任状

年 月 日

私は、次の者を代理人と定め、下記証明書の申請受領に関する一切の権限を委任致します。

【代理人】 住所 _____
(窓口に来られる人) 氏名 _____

① 戸 籍 [謄本・抄本] _____ 通

② 除籍・改正原戸籍 [謄本・抄本] _____ 通

③ 戸籍附票 [謄本・抄本] _____ 通

(証明書に必要とする内容) _____

④ 身分証明書 _____ 通

⑤ 住民票 [世帯全員・世帯一部] _____ 通

(一部の場合は必要な人の氏名) _____

(本 籍 の 記 載 必 要 ・ 不 要)
(続 柄 の 記 載 必 要 ・ 不 要)
(マイナンバーの記載 必 要 ・ 不 要)

⑥ 所得・課税証明書 _____ 通

⑦ 納 税 証 明 書 _____ 通

⑧ 固定資産評価・公課証明書 _____ 通

⑨ 固定資産税名寄帳 _____ 通

⑩ その他 () _____ 通

委任者	①～⑩ 共通	現住所	
		氏名	⑩
		生年月日	明・大・昭・平 年 月 日
	①～④の戸籍 関係の証明書 申請時には こちらも記入	本 籍	
		筆頭者	